



COMUNE DI SEGUSINO

Provincia di Treviso

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 24 DATA 09-04-16	OGGETTO: SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2015 E RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE DI CUI ALL'ART. 151, COMMA 6, E ART. 227, COMMA 5, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267).

L'anno duemilasedici, il giorno nove del mese di aprile, dalle ore 10:30, nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

LIO GUIDO	Sindaco	P
CAPPELLIN GIOVANNI	Assessore	P
GUARNIER MARIA LUISA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Presiede la seduta il Sindaco LIO GUIDO.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale CONSOLI TERESA.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO: SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2015 E RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE DI CUI ALL'ART. 151, COMMA 6, E ART. 227, COMMA 5, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, c. 3, della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2, della L. 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015, è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

RILEVATO che il Rendiconto relativo all'esercizio 2015, per gli Enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto in base agli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10, del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

CONSIDERATO che il Comune di Segusino non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, del D. Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 227, comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al D.P.R. 194/1996: *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio”*;

PRESO ATTO che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 19, del 19 marzo 2016, si è provveduto al riaccertamento dei Residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del Bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in Bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 21, del 04 aprile 2016, concernente: *“Deliberazione di Giunta Comunale n. 19, del 19.03.2016, ad oggetto “Riaccertamento ordinario dei Residui alla data del 31.12.2015.” : interpretazione autentica della Commissione per l'Armonizzazione CONtabile degli Enti Territoriali (Commissione AR.CON.E.T.).”*;

PRESO ATTO CHE:

- è stato rispettato il patto di stabilità in termini di competenza mista ai sensi della Legge 183/2011;
- il Tesoriere Comunale, Cassa Centrale Banca S.p.A. di Trento in A.T.I. con Banca di Credito Cooperativo delle Prealpi Soc. Cooperativa di Tarzo, ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e la proposta di Rendiconto 2015 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

- il rapporto tra il complesso delle partite attive e passive risulta positivo ed è così determinato:

A Fondi vincolati			€ 203.047,70
1 Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	€	47.164,10	
2 Fondo Pluriennale Vincolato per spese c/capitale	€	96.319,10	€ 143.483,20
3 Fondo Svalutazione crediti	€	4.000,00	
4 Fondo passività potenziali	€	30.427,48	
5 Fondo indennità fine mandato Sindaco	€	3.392,29	
6 Vincoli da trasferimenti	€	-	
7 Spese personale	€	1.000,00	
8 Vincoli derivanti da mutui	€	5.251,02	
9 cessioni bonarie/espropri	€	15.493,71	€ 59.564,50
B Fondi per finanziamento di spese in c/capitale	€	178.685,11	€ 178.685,11
A Fondi non vincolati	€	97.894,16	€ 97.894,16
Avanzo di amministrazione 2015			€ 479.626,97

VISTI i conti della gestione dell'anno 2015 presentati dall'economista, e dal Tesoriere, ai sensi dell'articolo 233, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO lo schema di Rendiconto (schemi D.P.R. 194/1996), per l'esercizio 2015, e relativi allegati, e, in particolare:

- il conto del Cilancio;
- il quadro riassuntivo della gestione finanziaria e di competenza;
- il quadro dei risultati differenziali;
- elenco dei residui attivi e passivi;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;
- il conto del patrimonio;
- il conto economico;
- il prospetto di conciliazione;

VISTO, inoltre, lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10, del D.Lgs. 118/2011, allegato ai fini conoscitivi;

VISTA la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013, e la tabella dei parametri gestionali con andamento triennale;

RICHIAMATE, inoltre, le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151, comma 6: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;*

VISTA la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

CONSIDERATO che il Rendiconto è deliberato dall'Organo consiliare dell'Ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'Organo di revisione. In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2, dell'articolo 141;

DATO ATTO che lo schema di Rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

ATTESO che il medesimo schema di rendiconto sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità;

TUTTO CIO' PREMESSO;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del Regolamento dei controlli interni - D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 07.12.2012, n. 213;

VISTI:

- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 196, del 09.06.2007, ad oggetto "Attribuzione dei poteri gestionali ai Responsabili dei Servizi.", e n. 18, del 16.02.2013, ad oggetto "Definizione delle modalità di conferimento incarico di Posizione Organizzativa e determinazione delle retribuzioni di posizione e risultato.";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 50, del 25.07.2015, concernente modifiche alla dotazione organica;
- i Decreti Sindacali n. 1/2016, n. 2/2016 e n. 3/2016, del 02.01.2016, di nomina, rispettivamente, dei Responsabili dei Servizi Amministrativo, Finanziario e Tecnico;
- gli artt. 42, 48 e 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile alla Giunta Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di approvare lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2015, redatto secondo gli schemi di cui al D.P.R. 194/1996 e secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con i relativi seguenti allegati, depositati agli atti e pubblicata disponibile nella Sezione "Amministrazione Trasparente", del Sito Internet istituzionale www.comune.segusino.tv.it :
- Conto Consuntivo esercizio 2015 – D. Lgs. 267/2000
 - ❖ ENTRATA – sintetico per risorsa (pagg. 2 – 18)
 - ❖ SPESA – sintetico per intervento (pagg. 2 – 24)

- ❖ SPESA – analitico per capitolo (pagg. 2 – 84)
- Conto Consuntivo esercizio 2015 – D. Lgs. 118/2011 (conoscitivo)
 - ❖ ENTRATA – Conto di Bilancio entrate (pagg. 1 – 4)
 - ❖ ENTRATA – Prospetto Entrate per titoli, tipologie categorie
 - ❖ SPESA – Conto di Bilancio spese (pagg. 1 – 13)
 - ❖ SPESA – Riepilogo spese per macroaggregati:
 - A) Riepilogo generale (pagg. 1 – 2)
 - B) Spese correnti (pagg. 1 – 6)
 - C) Spese capitale e att. fin. (pagg. 1 – 6)
 - D) Rimborso prestiti
 - E) Conto terzi e partite di giro
 - F) Riepilogo Spese per Titoli e macroaggregati
 - G) SPESA – Riepilogo spese per macroaggregati:
 - ❖ SPESA – Composizione FPV per missioni e programmi (pagg. 1 – 5)
 - ❖ SPESA – Impegni imputati all’anno successivo
- Quadri riassuntivi
 - ❖ Quadro riassuntivo della gestione finanziaria
 - ❖ Quadro riassuntivo della gestione di cassa
 - ❖ Quadro riassuntivo della gestione dei competenza
 - ❖ Quadro generale riassuntivo ENTRATA
 - ❖ Quadro generale riassuntivo SPESA
 - ❖ Quadro generale riassuntivo dei risultati differenziali
- Riaccertamento ordinario dei residui - Elenco residui
 - ❖ Copia Conforme determinazione del Responsabile del Servizio n. 19 del 19.03.2016 concernente “Riaccertamento ordinario dei residui alla data del 31.12.2015” e relativi allegati:
 - ✓ Variazione di esigibilità (all. A));
 - ✓ Variazione di Bilancio F.P.V. (All. B) – Stralciata
 - ✓ Elenco dei residui attivi (all. C);
 - ✓ Elenco dei residui passivi (all. D))
 - ❖ “Anzianità” dei residui attivi e passivi;
 - ❖ Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 04 aprile 2016 concernente: “Deliberazione di Giunta Comunale n. 19, del 19.03.2016, ad oggetto “Riaccertamento ordinario dei residui alla data del 31.12.2015.” : interpretazione autentica della Commissione per l’Armonizzazione Contabile degli Enti Territoriali (Commissione Ar.Con.E.T.);
- Attestazioni e verifiche contabili
 - ❖ Attestazione sulla conformità dell’azione amministrativo-contabile dell’Ente alla normativa dell’Ordinamento giurisprudenziale e dottrinale vigente;
 - ❖ Attestazione circa condizioni di deficitarietà strutturale, resa del conto degli Agenti contabili interni e mancata impugnazione di fronte organi di giustizia di atti amministrativi dell’Ente;
 - ❖ Prospetto impegni finanziati con proventi da permessi a costruire

- ❖ Prospetto spese di investimento e loro finanziamento per fonti con modalità applicative avanzo di amministrazione 2014;
- ❖ Prospetto dei dati SIOPE (art. 77 quarter c.11 D.L. 11/08 e D.M. 23.12.09) e relativa attestazione di conformità
- ❖ Patto di stabilità:
 - ✓ Certificazione rispetto patto di stabilità interno
 - ✓ Prospetto risultanze patto di stabilità per l'anno 2015;
- ❖ Spesa del personale:
 - ✓ Verifica rispetto, comma 557 e ss., dell'art. 1 Legge 296/2006 e ss.mm.ii.;
 - ✓ Verifica rispetto art. 9, comma 28 del D.L. 31.05.2010, n. 78
 - ✓ Verifica rispetto art. 9, comma 2 bis del D.L. 31.05.2010, n. 78

➤ Allegati

- ❖ Estratto Conto del Tesoriere:
 - ✓ Estratto riepilogo Generale delle Entrate e Spese Tesoreria
 - ✓ Quadro riassuntivo della gestione di cassa
- ❖ Conto dell'Economo
- ❖ Percentuale copertura servizi a domanda individuale e a carattere produttivo: tabelle dimostrative per servizio;
- ❖ Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente anno 2014 (art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011)
- ❖ Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Ente e società partecipate (Art. 6, comma 4, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito dalla L. 07.08.2012, n. 135)
- ❖ Parametri gestionali con andamento triennale (art. 228 D.Lgs. 267/2000) Addendi 2012-2013-2014;
- ❖ Copia conforme all'originale di Deliberazione Consiliare n. 21 del 28.04.2015 "Rendiconto della gestione per l'esercizio 2014: approvazione";
- ❖ Copia conforme all'originale di Deliberazione Consiliare n. 41 del 25.07.2015 "Art. 193, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: "Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri finanziari, per l'eventuale adozione dell'operazione di riequilibrio della gestione.

➤ Relazioni

1 – Risultati della gestione dell'esercizio 2014

- ❖ Valutazioni politico-amministrative
 - ❖ Copia conforme all'originale di Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 09.04.2016 concernente " Approvazione dello schema di Rendiconto della gestione 2015 e della relazione di cui all'art. 151, comma 6 del decreto Lgs 267/2000" con riportati nella stessa:
 - ✓ pagina 61- Indicatori di efficacia dei servizi indispensabili dell'Ente;
 - ✓ pagina 62 e 63 - Indicatori di efficacia dei servizi a domanda individuale;
 - ✓ pagine 65-66-67-68-69-78-79 - Parametri gestionali con andamento triennale (art. 228 comma 5°, D.Lgs. 267/2000):
 - ✓ pagina 75 - Certificazione dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario ai sensi D.M. 18.02.2013 con allegati relativi conteggi dimostrativi
 - ❖ Relazione sullo stato di attuazione misure razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni Art. 2 commi 594 e 598 della Legge 244/2007

- 2 – Rendiconto della gestione finanziaria -
 - ❖ Bilancio – Approvazione – Variazioni
 - ❖ Atti della gestione finanziaria
 - ❖ Attestazione esecutività atti deliberativi finanziari

- 3 – Analisi economico funzionale delle spese
 - ❖ Impegni

- Prospetto di conciliazione
- Conto Economico
- Conto del patrimonio
 - ✓ Specificazione alcuni voci conto del patrimonio
 - a) Partecipazioni in altre imprese (A III) 1 c)
 - b) Debiti per I.V.A. (CIII)
 - c) Beni di Terzi (Conti d'ordine).

- 2) Di dare atto che allo schema di Rendiconto di cui al punto precedente viene allegato, ai fini conoscitivi, lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.
- 3) Di approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione 2015, ai sensi del 6° comma. dell'art. 151, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- 4) Di disporre che lo schema di Rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'Organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il Rendiconto, entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.
- 5) Di disporre che il medesimo schema di Rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.

Successivamente, **DICHIARA** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito separata votazione unanime favorevole espressa in forma palese, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**OGGETTO:SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2015 E
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE DI CUI ALL'ART. 151,
COMMA 6, E ART. 227, COMMA 5, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267).**

**PARERI ART. 49 D.LGS. 267/2000 E REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI - D.L.
174/2012, CONVERTITO IN L. 213/2012.**

In riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, si esprime

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, dando atto della completa istruttoria.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to FRANCESCHIN FERRUCCIO**

In riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, si esprime

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to FRANCESCHIN FERRUCCIO**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to LIO GUIDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CONSOLI TERESA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a norma dell'articolo 124, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Segusino, 09-04-2016

IL MESSO COMUNALE
F.to CALLEGARO IVANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Segusino,

IL SEGRETARIO COMUNALE
CONSOLI TERESA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo, composta di n. ____ fogli.

Segusino,



IL SEGRETARIO COMUNALE
CONSOLI TERESA